|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| HỆ THỐNG THÔNG TIN ĐIỀU HÀNH TÍCH HỢP CSDL  **HƯỚNG DẪN CÀI ĐẶT VÀ SỬ DỤNG** |  |  |

**Sở Giáo dục và Đào tạo Tỉnh Thanh Hóa** hướng dẫn sử dụng **Hệ thống thông tin điều hành tích hợp CSDL** nhằm phát huy ưu điểm của các thiết bị di động như: thông tin mới được thông báo liên tục, trực tiếp, hỗ trợ tạo các kết nối cho nhómcán bộ, tra cứu số liệu thống kê của ngành, đơn vị một cách dễ dàng, chính xác.

**HƯỚNG DẪN CÀI ĐẶT**

**CÁCH 1** - **CÀI ĐẶT BẰNG MÃ QR**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Bước 1**: Mở **Camera** hoặc **phần mềm quét mã QR** trên điện thoại thông minh và hướng về mã QR **dưới đây**. | **Bước 2 :** Điện thoại sẽ tự động gửi một **đường link** đến điện thoại của thầy cô. Mở đường link vừa nhận. | **Bước 3 :** Điện thoại tự động chuyển đến trang cài đặt trên **Kho ứng dụng**. Chọn nút “**Cài đặt”** để tải ứng dụng về. |

**LƯU Ý KHICÀI ĐẶTCHO iOS**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lưu ý 1**: Khi thực hiện **Bước 2** đường link sẽ được gửi đến như hình dưới đây. |  | **Lưu ý 2**: Trước khi cài đặt ở **Bước 3**, máy sẽ yêu cầu xác nhận qua tài khoản **iCloud** bằng một trong các phương thức :   * Mật khẩu iCloud * Mã vân tay * Nhận diện khuôn mặt   Việc xác nhận **tài khoản iCloud** là bắt buộc với tất cả điện thoại iphone và máy ipad của thầy cô. |

**CÁCH 2 – CÀI ĐẶT TRÊN KHO ỨNG DỤNG**

**ĐỐI VỚI ĐIỆN THOẠI ANDROID**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Bước 1**: Mở ứng dụng **Google Play** | **Bước 2**: Chọn thanh **Tìm kiếm**. | **Bước 3 :** Nhập **eNetViet** để tìm ứng dụng. | **Bước 4 :** Chọn nút **Cài đặt** để tải ứng dụng về. |

**ĐỐI VỚI ĐIỆN THOẠI IPHONE (iOS)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Bước 1**: Mở ứng dụng **App Store** | **Bước 2**: Nhập **eNetViet** vào thanh tìm kiếm. | **Bước 3 :** Chọn nút **Cài đặt** để tải ứng dụng. | **Bước 4 :** Ứng dụng đã cài đặt **thành công**. |

**HƯỚNG DẪN ĐĂNG NHẬP**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Bước 1**: Truy cập vào phần mềm, chọn nút **Quên/Lấy mật khẩu** để lấy mật khẩu tự động. | **Bước 2 :** Nhập số điện thoại rồi chọn nút **Lấy mật khẩu**, mật khẩu sẽ được gửi đến qua SMS. | **Bước 3 :** Đăng nhập bằng **SĐT** của thầy cô và mật khẩu vừa được cấp. Sau khi đăng nhập, chọn **vai trò** phù hợp. |

**MÀN HÌNH TRANG CHỦ**

**TRAO ĐỔI 2 CHIỀU**

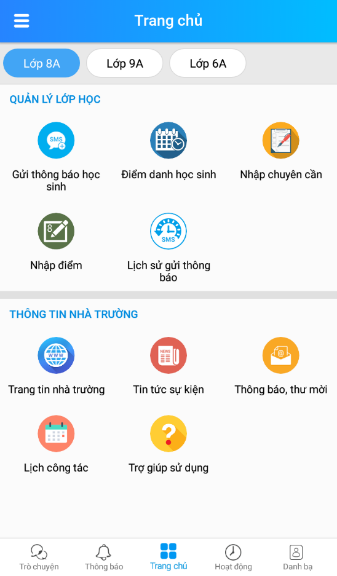
Trao đổi tin nhắn, hình ảnh với phụ huynh và giáo viên trong trường

**THÔNG TIN NHÀ TRƯỜNG**

1. Nhận tin tức, văn bản, thông báo, thư mời, lịch giảng.
2. Có thể bổ sung chức năng kết nối đến các phần mềm nghiệp vụ khác

**QUẢN LÝ LỚP HỌC**

1. Gửi tin nhắn, bài tập, thư mời cho học sinh.
2. Điểm danh, duyệt nghỉ phép.



**ĐĂNG TẢI HOẠT ĐỘNG**

Đăng tải thông tin, hình ảnh về các hoạt động học tập trên lớp

**HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG**

**GỬI THÔNG BÁO CHO PHỤ HUYNH HỌC SINH**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Bước 1**: Tại màn hình trang chủ, chọn **Gửi thông báo học sinh**. | **Bước 2 :** Chọn loại hình tin muốn gửi (SMS hoặc Tin đính kèm hình ảnh, file) | **Bước 3 :** Chọn loại thông báo cần gửi rồi chọn dấu “+” để thêm danh sách người nhận. |
| **Bước 4**: Chọn học sinh cần gửi thông báo và xác nhận | **Bước 5**: Soạn nội dung tin, đính kèm hình ảnh, văn bản nếu có và xác nhận | **Bước 6**: Xem lại nội dung và danh sách gửi. Chọn nút gửi tin đi khi đã hoàn thiện. |

**TẠO NHÓM GỬI TIN**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Bước 1**: Tại màn hình trang chủ, chọn tab **Danh bạ** rồi chọn nút **Tạo nhóm**. | **Bước 2 :** Đặt tên nhóm, lọc và chọn cán bộ tham gia nhóm. | **Bước 3 :** Xác nhận tạo nhóm . |

**ĐIỂM DANH HẰNG NGÀY**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Bước 1**: Tại màn hình trang chủ, chọn **Điểm danh học sinh**. | **Bước 2 :** Chọn ngày điểm danh (mặc định là ngày hiện tại), chọn trạng thái cho mỗi học sinh và xác nhận điểm danh | **Bước 3 :** Chọn Đồng ý, thông báo về việc điểm danh sẽ lập tức được gửi tới từng phụ huynh trong lớp. |

**ĐĂNG HOẠT ĐỘNG**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Bước 1**: Tại màn hình trang chủ, chọn tab **Hoạt Động** rồi chọn nút **Tạo hoạt động mới**. | **Bước 2 :** Chọn lớp mà giáo viên muốn đăng tải hoạt động. | **Bước 3 :** Soạn nội dung, thêm hình ảnh, xác nhận đăng hoạt động. |